



# Offre d'emploi

Date de l'offre : Mars 2024

## TITRE du poste : Agent d'accueil au camping municipal

### Descriptif du poste (missions) :

Accueil des campeurs, gestion du planning des réservations, gestion de la caisse, nettoyage des sanitaires (ponctuellement)

**Exigences éventuelles (diplômes, véhicule, permis...) :** parler Anglais (serait un plus)

**Type de contrat (CDD, CDI...) :** DROIT PUBLIC CDD 5mois

**Dates (ex : avril à septembre...) :** du 1<sup>er</sup> mai au 30 septembre 2024

**Nombre d'heures / semaine :** 14h hebdomadaires annualisées sur la période mai à septembre

Horaires mai, juin, septembre : 8h30 - 10h et 16h30 – 18h30 et le Week end 7h30 – 10h et 16h30 – 18h30

Horaires juillet aout : 8h30 – 12h et 15h – 19h30

**Salaire : 11.88€ brut/h**

**Nom de l'entreprise : Mairie de le Poët Laval**

**Lieu de travail : Camping Lorette - Le Poët Laval**

**Contact : Aurore LATTARD – aurerelattard.mairiepoet@orange.fr**

Photo ou logo de l'entreprise à « insérer » ici si souhaité :

