

Offre n° 215BHSQ

Chargé-e de communication (H/F)

DIEULEFIT (26)

Actualisée le 12 octobre 2026

Structure et contexte du poste

LA BIZZ'ART NOMADE est une association loi 1901 basée sur le territoire de la Communauté de Communes Dieulefit-Bourdeaux, dans la Drôme. Œuvrant dans le champ des musiques actuelles du monde et des arts nomades, elle crée des événements ouverts aux cultures du monde, aux métissages et aux différentes formes de la création artistique contemporaine.

Site internet : www.bizzartnomade.net

Les activités se structurent en 4 pôles :

Création d'événements dont un festival, l'Oasis Bizz'Art, début juillet, et une saison artistique et culturelle tout au long de l'année (spectacles, concerts, etc...).

Médiation artistique et culturelle, dans les établissements scolaires, socio-éducatifs ou de santé, dans les quartiers prioritaires ou lors des événements.

Programmation d'une saison culturelle à La Halle de Dieulefit, en partenariat avec la Ville.

Mutualisation de matériels et de ressources à destination des associations et acteurs du territoire.

L'équipe est composée de façon permanente d'un programmeur (responsable de la direction artistique), d'une coordinatrice/chargée de production, d'une administratrice, d'un-e technicien-ne en charge de la mutualisation, d'une personnes en charge de la communication et de façon ponctuelle d'une régisseuse, d'une chargée de production et autres postes techniques nécessaire au bon fonctionnement des événements. Le CA est composé de 10 personnes dont 6 sont membres du bureau.

Le poste de chargé-e de communication travaille sous la responsabilité du programmeur.

Missions Principales

- VISUELS ET SUPPORTS DE COMMUNICATION

Création graphique des affiches hors-saisons : fête de la musique, concerts, saison culturelle (événements pouvant évoluer).

En lien avec la direction artistique, rédaction du cahier des charges pour l'affiche du festival.

Mise en page du programme du festival Oasis Bizz'Art après récupération des informations de communication des groupes et des compagnies et des éléments graphiques de l'affiche.

Mise en page des dossiers de subvention et des bilans des événements.

Création de support en fonction des besoins (merchandising, cartes postales, plaquette mutualisation.).

Tenu de la charte graphique et esthétique cohérente et inhérente à l'image de l'association.

- WEB

Gestion du site internet : événements, archives, mise en page, actualités, adhésions, dons.

Gestion des réseaux sociaux, facebook et instagram : publications, création des événements, partage des réseaux amis, diffusion régulière.

Gestion et rédaction des mailings : promotions des événements, vie associative, appels à bénévoles...

- PHOTOGRAPHIE / VIDÉO

Gestion des photos et vidéos pendant les événements : le-a chargé-e de communication peut être amené-e à réaliser les photographies (compétences et références sérieuses requises). Dans le cas contraire, le-a chargé-e de communication sera amené-e à valider des photographes et vidéastes et à suivre leur travail tout au long du festival.

Mise en place d'un after-movie institutionnel pour le festival, si le budget le permet.

Editing des photos pour mise en ligne et diffusion : site, réseaux sociaux, mailing, dossiers.

- DIFFUSION

Gestion de l'affichage : tournées d'affichage et de distribution des flyers, coordination des équipes de bénévoles.

Gestion des impressions : lien avec les imprimeurs, gestion des stocks, archivage.

Inscription des événements dans les agendas en ligne.

Développement et gestion de la mailing liste, recherche de partenariat avec d'autres festivals et de nouveaux publics.

- PRESSE - MÉDIAS

Relations presse avant, pendant et après les événements.

Tenue de la revue de presse.

Mise en place du dossier de presse pour le festival.

Travail en lien avec l'attaché-e de presse s'il y en a un-e.

Mise en place des interviews avec la presse et les radios.

Réception des journalistes lors des événements en partenariat avec le programma

Profil souhaité

 **Expérience** 6 Mois

 **Qualification** Employé non qualifié

 **Public cible** Non disponible

 **Compétences**

Concevoir des supports de communication audiovisuels 

Mettre en oeuvre des actions de communication 

Réaliser des actions de relation publique, de diffusion et de promotion de l'information  Rédiger
le contenu d'un support de communication 

 **Langues**

Anglais (Courant)

 **Permis**

B - Véhicule léger

 **Savoir-être professionnels**

Avoir l'esprit d'équipe Faire preuve de créativité, d'inventivité

Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

Critères de l'offre

 **Intitulé métier** Chargé / Chargée de communication (E1112)

 **Lieu de travail** DIEULEFIT (26)

 **Contrat** CDI - Contrat travail

 **Conditions horaires**

- Temps partiel - 14H/semaine
- Travail selon un rythme irrégulier et des pics d'activité
- Travail en horaires variables

 **Salaire** Le salaire est à discuter lors de l'entretien en fonction de l'expérience et du tyoe de contrat

 **Avantages**

- Ordinateur portable
- Indemnité transports

L'employeur

LA BIZZ'ART NOMADE

 **Adresse** 2 rue des Ecoles
26220 Dieulefit

 **Secteur d'activité** Activités de soutien au spectacle vivant

 **Effectif** 1 ou 2 salariés

 **Site internet** <https://www.bizzartnomade.net/>
