



**La Communauté de Communes Dieulefit-Bourdeaux  
Recrute une directrice ou un directeur vacataire  
pour l'accueil de loisirs  
« La Ferme Saint Pol »  
Pendant les vacances d'été 2024 soit  
du 29 juillet au 16 aout**

**Présentation**

La Communauté de Communes Dieulefit s'étend sur 21 communes, pour 9 776 habitants. Depuis 2003, en partenariat avec le Conseil Général de la Drôme et la Caisse d'Allocation Familiale, elle structure une politique d'éducation populaire sur son territoire, par le développement d'actions et la coordination de projets Enfance Jeunesse.

L'accueil de loisirs Intercommunal « la Ferme Saint Pol » accueille une cinquantaine d'enfants de 4 à 12 ans de 8h30 à 17h30, pendant les vacances scolaires dans une ancienne ferme réhabilitée, située à 2km du centre village de la Begude de Mazenc (route de Charols).

**Missions :**

**Sous l'autorité de la responsable du service enfance jeunesse , la directrice ou directeur devra :**

- Elaborer et mettre en œuvre avec son équipe un projet pédagogique
  - Concevoir, piloter et animer le projet pédagogique de la structure en cohérence avec le projet éducatif en associant l'équipe d'animation
  - Evaluer les actions menées et en rendre compte à la direction
  - Concevoir des programmes d'activités diversifiés et de qualité qui découlent du projet pédagogique
  
- Assurer le bon fonctionnement de l'ACM dans le respect du cadre réglementaire
  - Garantir la sécurité physique, morale et affective des enfants accueillis et entretenir des relations avec les familles
  - Etre garant du respect des différentes normes (d'encadrement, d'hygiène...) et réglementaires des ACM
  - Assurer le suivi sanitaire des enfants
  - Anticiper les besoins et gérer le budget (commande de matériel)
  
- Diriger et coordonner l'équipe d'animation
  - Animer, construire et maintenir une dynamique de groupe (réunions de coordination)
  - Accompagner, encadrer et superviser au quotidien le travail des animateurs, des intervenants et des encadrants
  - Animer les temps de réunions
  - Assurer le suivi et l'évaluation des stagiaires
  - Organiser et coordonner l'ensemble des activités produites par l'équipe sur les différents temps d'accueil
  - Rédiger et transmettre les documents administratifs (programmes d'activités, compte- rendu...)

**Profil et compétences requises :**

- BAFD validé ou en cours de formation
- Créativité, dynamisme, intérêt pour les projets culturels et d'éducation à l'environnement, serait un plus
- Sens des responsabilités
- Rigueur, sens de l'organisation et de la planification, disponibilité, adaptation et réactivité
- Connaissances des textes réglementaires des ACM
- Permis B obligatoire (minimum 2 ans)

**Recrutement :**

Sélection : sur présentation d'un CV et d'une lettre de motivation.  
Sélection finale sur entretien.

**Conditions :**

Embauche en CEE à 9 fois le SMIC horaire par jour + 2 journée de préparation

Une semaine de tuilage avec la directrice en poste a l'année est prévus du 29 juillet au 2 aout.

Adresser lettre de motivation et CV à Florentine OUDOT

Par mail : [alshfermestpol@cddb26.fr](mailto:alshfermestpol@cddb26.fr)

Ou par courrier : Communauté de Communes Dieulefit- Bourdeaux, 8 rue Garde de Dieu 26220 Dieulefit

Pour tous renseignements contacter Florentine OUDOT au 06 73 17 95 77